

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2020-2021

Procès-verbal de la séance **ORDINAIRE** du Conseil d'établissement  
de l'école secondaire de la Seigneurie  
Tenue le lundi 28 septembre 2020, à 19 h (rencontre ZOOM)

Représentants des parents	Représentants des enseignants	Représentants soutien et professionnel (PNE)	Direction
Annie Laporte	Marie-Ève Dionne	Vicky Grondin (soutien)	Marie-Josée Landry
Chantal Roberge	Sophy James	Sylvie Fortin (PNE)	Marie-Eve Lefebvre
Chantal Perreault	Joanne Durocher	Emmanuel Mailhot (substitut PNE)	Marie Bastien
Caroline Frappier	Mélanie Tremblay		Véronique Vachon
Mélanie Fortin	Lina Tremblay-Bouchard		Marie-France Tanguay
Eve Pagé	Véronique Boivin		
Annick Drouin		Représentants des élèves	
Louise Coudé		Pas encore nommés	
Isabelle Poirier (substitut)			
Émilie Bilodeau (substitut)			

\*Les absences sont indiquées en jaune

Madame Micheline Gauthier agit à titre de secrétaire de la séance

### 1. Accueil et mot de bienvenue

Madame Landry souhaite la bienvenue au premier conseil d'établissement.

### 2. Vérification du quorum

Constatant que le quorum est atteint, madame Landry déclare la séance ouverte à 19 h 5.

### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 septembre 2020

1. Accueil et mot de bienvenue
2. Vérification du quorum
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 septembre 2020
4. Élection au poste de la présidence
5. Élection au poste de substitut à la présidence
6. Lecture et adoption du **procès-verbal de la rencontre du 22 juin 2020**
7. Suivis au compte-rendu de la rencontre du 22 juin 2020
8. Période de questions du public (ne s'applique pas)

#### DÉCISION

9. Représentant de la communauté (adoption)
10. Règles de régie interne (adoption)
11. Calendrier des rencontres (adoption)
12. Activités et sorties éducatives (adoption)\*

#### INFORMATION-DISCUSSION

13. Modifications à la loi concernant la gouvernance scolaire (PL40)

- a. Conseil d'établissement — Comparatif avant/après les modifications
- b. Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries
  - i. Critères d'éligibilité
  - ii. Comparatif avant/après les modifications

14. Information concernant l'organisation scolaire

15. Mesure d'appui pour les élèves en difficulté

16. Information concernant la mise en place des mesures sanitaires en vigueur : impact sur la vie de l'école et sur la Vie étudiante

17. Ressources humaines : état de la situation

18. Rapport du Parlement étudiant

19. Rapport des comités

a. Comité de parents

b. Comité consultatif EHDAA

20. Communication de la direction

21. Communication de la présidence

22. Communication des membres

23. Autres sujets

24. Levée de l'assemblée

CE-20/21-01

Il est proposé à l'unanimité que l'ordre du jour de la rencontre du 28 septembre 2020 soit approuvé tel que présenté.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### **4. Élection au poste de la présidence**

Madame Landry procède à l'élection au poste à la présidence. Les membres sont invités à poser leur candidature ou proposer quelqu'un d'autre.

Madame Chantal Roberge propose madame Annie Laporte au poste de présidence.

Madame Laporte est intéressée à poursuivre son mandat. Elle est donc élue.

CE-20/21-02

**Proposition adoptée à l'unanimité**

Madame Laporte prend l'animation du reste de la rencontre.

#### **5. Élection au poste de substitut à la présidence**

Les membres sont invités à poser leur candidature ou proposer quelqu'un d'autre.

Madame Joane Durocher propose madame Chantal Roberge.

Madame Roberge se désiste et propose madame Annick Drouin qui se désiste.

Madame Mélanie Fortin se propose à la vice-présidence.

CE-20/21-03

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### **6. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 22 juin 2020**

Les membres ont déjà reçu par courriel le procès-verbal de la rencontre du 22 juin 2020.

CE-20/21-04

Madame Chantal Roberge propose l'adoption du procès-verbal de la rencontre du 22 juin 2020.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### **7. Suivis au compte-rendu de la rencontre du 22 juin 2020**

- **Frais généraux chargés aux parents :**

Madame Landry mentionne que les parents n'ont pas encore reçu la facture 2020-2021. Une dernière vérification est à faire et sera envoyée sous peu aux parents.

- **Projet historique :**

Madame Sophy James a été approchée par la société historique de Québec lors d'un concours d'écriture dont participaient certains de ses élèves. Elle a travaillé sur un projet historique concernant monsieur Paul Vachon qui a vécu sur le lopin de terre sur lequel est érigée présentement l'école de la Seigneurie ce qui a valu une reconnaissance à l'école, soit une plaque commémorative :

*« Paul Vachon (1630-1703) notaire seigneurial, Ancêtre des familles Vachon et Pomerleau, à l'occasion du 350e anniversaire de son arrivée en Nouvelle France »*

Madame James fait la lecture du résultat de sa recherche.

Les membres trouvent pertinent d'apposer cette plaque sur la façade de notre école.

CE-20/21-05

Madame Mélanie Tremblay propose l'installation de cette plaque sur notre école.

**Proposition approuvée à l'unanimité**

### **8. Période de questions du public (Ne s'applique pas)**

Aucun public

### **DÉCISION**

### **9. Représentant de la communauté (adoption)**

Madame Landry mentionne que nous avons la possibilité d'élire deux représentants de la communauté. Les gens sont invités à référer à la direction ou à la présidence des propositions de candidature de personnes de la communauté qui seraient significatives pour notre école.

Une approche sera faite auprès de ces personnes par la direction. **(Suivi)**

### **10. Règles de régie interne (adoption)**

Les membres ont déjà reçu les règles de régie interne. Aucune modification n'est demandée.

CE-20/21-06

Il est proposé par madame Caroline Frappier d'adopter les règles de régie interne telles que présentées.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

### **11. Calendrier des rencontres (adoption)**

Les membres ont reçu le calendrier des rencontres.

CE-20/21-07

Il est proposé par madame Vicky Grondin d'adopter le calendrier des rencontres tel que présenté.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

Madame Laporte suggère un calendrier bonifié avec les principaux sujets des rencontres comme l'année dernière.

### **12. Activités et sorties éducatives (adoption)\***

Madame Landry mentionne que plusieurs sorties ont été pré approuvées en CPE. La direction générale du Centre de service nous demande de faire preuve de prudence en respectant les zones de la santé publique.

Lors d'une demande de sortie, les enseignants doivent présenter un document des mesures sanitaires.

Une décision finale sera prise en rencontre de gestion.

CE-20/21-08

Adopter sortie éducatives sous réserve de l'approbation de la direction du Centre de service.

Il est proposé par madame Caroline Frappier d'adopter le calendrier des sorties proposées.

**Proposition adoptée à l'unanimité**

#### INFORMATION-DISCUSSION

##### **13. Modifications à la loi concernant la gouvernance scolaire (PL40)**

###### **a. Conseil d'établissement — Comparatif avant/après les modifications**

Madame Landry attire l'attention sur certains éléments du document comparatif :

- Conseil d'établissement dans les écoles et les centres

Statut et composition des conseils d'établissement, mandat, présidence et rôle,

Rôle de la direction au sein des conseils d'établissement (écoles et centres)

Principales responsabilités et fonctionnement du conseil d'établissement

Rôle de la direction au sein des conseils d'établissement (écoles et centres)

- Commission scolaire et centre de services scolaire

Elle invite les membres à lire le document et faire part de leur interrogation au besoin.

Madame Véronique Boivin a déjà manifesté son intérêt à faire partie du conseil d'administration

###### **b. Conseil d'administration du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries**

###### **i. Critères d'éligibilité**

###### **ii. Comparatif avant/après les modifications**

Les membres sont invités à prendre connaissance des documents

##### **14. Information concernant l'organisation scolaire**

Madame Landry trace un portrait de notre organisation scolaire pour l'année 2020-2021.

En date du 28 septembre, nous avons une clientèle de 1523 élèves, soit un total de 57 groupes dont 14 groupes au 1<sup>er</sup> cycle.

##### **15. Mesure d'appui pour les élèves en difficulté**

Madame Landry mentionne que lors de la dernière journée pédagogique, il y a eu discussion en équipe-école des mesures d'appui aux élèves en difficulté.

Enseignants ressources : présence le plus souvent possible en classe, récupération plusieurs modèles sont proposés, récupération sur les heures du dîner.

Des discussions sont toujours en cours.

Cette année, il y a autant de récupération que les autres années, mais de façon différente. Ajustement à faire dans la façon d'enseigner, rattrapage. Respecter le rythme des élèves surtout au premier cycle.

Madame Landry répond aux questions des membres.

##### **16. Information concernant la mise en place des mesures sanitaires en vigueur : impact sur la vie de l'école et sur la Vie étudiante**

Madame Landry mentionne son inquiétude sur le contact entre les élèves lors des pauses et l'heure du dîner.

En attente des consignes de la santé publique concernant les écoles.

Il faut se préparer à une augmentation des consignes. Elle demande la collaboration des membres pour sensibiliser leur jeune. Mesures de restriction : comment leur jeune vit-il cela?

Préoccupation du personnel de l'école d'être présents auprès des élèves vulnérables.

Préoccupation du policier-école d'être présent aux alentours de l'école pour sensibiliser les jeunes.

#### **17. Ressources humaines : état de la situation**

Madame Landry mentionne qu'il est souvent difficile de remplacer des enseignants dans certaines matières. Nous sommes en expérimentation de façon de faire advenant une pénurie.

#### **18. Rapport du Parlement étudiant**

Madame Vicky Grondin mentionne que le parlement étudiant est présentement en période de recrutement. Il y a une belle collaboration des enseignants. Les élèves ont jusqu'au mercredi 30 septembre pour s'inscrire.

Il y a présentement 5 candidats à la présidence. Les élèves seront rencontrés en entrevue au préalable. Les élections se tiendront les 6 et 7 octobre.

Madame Landry profite de l'occasion pour souligner l'aide précieuse que Vicky Grondin a apportée à l'équipe de direction dans l'organisation, la planification dans différents dossiers. Un grand merci.

#### **19. Rapport des comités**

##### **a. Comité de parents**

Madame Mélanie Fortin a assisté à la rencontre du comité de parents du 23 septembre. Les principaux points ont été :

Élection de la présidence. Elle explique le déroulement de l'élection. 5 représentants de parents

Élection comité de parents

Nouvelle du Centre de services : construction de nouvelles écoles.

Mode de fonctionnement pour le COVID

Place dans les autobus : à revoir si zone rouge

Écllosion dans une école : service de dépistage direct dans l'école

##### **b. Comité consultatif EHDAA**

Aucune communication

#### **20. Communication de la direction**

Madame Landry fait un retour sur la première rencontre virtuelle avec les parents. Il y a eu une collaboration extraordinaire des enseignants, du personnel de soutien, équipe de soutien technique. Elle invite les membres à faire leur commentaire sur la rencontre. Chapeau à tous les enseignants pour excellente participation.

Des propositions sont faites.

Cette nouvelle formule a permis de rencontrer plus de parents en même temps.

Prochaine rencontre de parents à préparer.

#### **21. Communication de la présidence**

Aucune communication

**22. Communication des membres**

Aucune communication

**23. Autres sujets**

Madame Landry mentionne les principaux sujets de la prochaine rencontre qui se tiendra en novembre

- Présentation du budget. Les documents seront envoyés à l'avance.
- Plan de lutte prévenir la violence
- Projet éducatif
- Redevenir une vraie école

**24. Levée de l'assemblée**

Madame Roberge propose la levée de l'assemblée à 20 h 47

**Proposition approuvée à l'unanimité**

CE-20/21-09

Micheline Gauthier  
Secrétaire

Annie Laporte  
Présidente