

Procès-verbal de la séance **ORDINAIRE** du Conseil d'établissement
de l'école secondaire de la Seigneurie à la bibliothèque
tenue le lundi 18 juin 2018 à 19 h à la bibliothèque

Membres présents :

- Mmes Shirley Normand, représentante du personnel professionnel
Annie Laporte, représentante des parents
Odette Blouin, représentante des parents
Joanne Durocher, représentante des enseignants
Catherine Tremblay, représentante des enseignants
Nadine St-Pierre, représentante du personnel de soutien
Dominique Ste-Marie, représentante des enseignants
Chantal Roberge, représentante des parents
Jessica Verreault, représentante des élèves
Véronique Boivin, représentante des enseignants
Sylvie Fortin, représentante du personnel professionnel
Mélissa Lévesque, représentante des parents
- MM. Bruno Bélanger, représentant des enseignants
Yves Thériault, représentant des parents
Bernard Tremblay, représentant des parents
Éric Arsenault, représentant des enseignants
Carl Traversy, représentant des parents
Clément Turcotte, représentant du conseil des commissaires

Les personnes suivantes assistent également à la rencontre :

- M. Robert April, directeur adjoint administratif
Mmes Lise Breton, directrice
Marie Bastien, directrice adjointe
Isabelle Biron, directrice adjointe
Marie-Ève Lefebvre, directrice adjointe

Membres absents

- Mme Alycia Rioux, représentante des élèves
M. Dominic Ouellet, représentant des parents

Madame Micheline Gauthier agit à titre de secrétaire de la séance.

1. Mot de bienvenue

Monsieur Thériault souhaite la bienvenue à tous.

2. Vérification du quorum

Le quorum est atteint. Monsieur Thériault déclare la séance ouverte à 19 h.

3. Adoption de l'ordre du jour

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 18 juin 2018
4. Adoption du procès-verbal du 14 mai 2018
5. Suivis au procès-verbal du 14 mai 2018
6. Période de questions du public

Bloc informations et discussion

7. Rapport du gouvernement étudiant

Bloc décision

8. Activités d'orientation (approbation)
9. Frais généraux chargés aux parents (approbation)
10. Frais scolaires chargés aux parents, volet pédagogique (approbation)
11. Facturation des programmes particuliers (approbation)
12. Frais de vie étudiante et des sports interscolaires 2018-2019 (approbation)
13. Voyages étudiants 2018-2019 (approbation)
14. Rapport annuel du Conseil d'établissement 2017-2018 (adoption)
15. Détermination du moyen afin de rendre publics le projet éducatif et le plan de réussite de l'école

Bloc informations et discussion

16. Analyse de la situation financière au 8 juin 2018
 17. Surplus financiers reportés (précisions sur les mesures dédiées)
 18. Résultats du sondage EESL parents Académie Ste-Marie
 19. Organisation scolaire 2018-2019
 20. Développement des programmes particuliers
 21. Rapport des comités
 - Comité de parents
 - Comité EHDAA
 22. Communication de la direction
 23. Communication de la présidence
 24. Communication des membres
- Levée de l'assemblée

CE 17/18 -60

Il est proposé par madame Chantal Roberge que l'ordre du jour de la rencontre du 18 juin soit approuvé tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

CE 17/18 -61

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 mai 2018

Après lecture, il est proposé par madame Sylvie Fortin que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 mai 2018 soit approuvé tel que corrigé.

Proposition adoptée à l'unanimité

5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 14 mai 2018

- **Service alimentaire :**

Madame Lucie Pouliot représentante de Chartwell explique le calcul des coûts justifiant l'augmentation des coûts à la cafétéria et répond aux questions des membres.

L'indice d'augmentation est statué à partir de l'IPC (indice des prix à la consommation) des aliments achetés au restaurant ainsi que l'augmentation des salaires.

L'augmentation est appliquée sur l'ensemble des items vendus à la carte ainsi que le menu du jour. Le % d'augmentation sera pour 2018-2019 de 2,4 %.

- **Consultation sur le PEVR**

Les résultats de la consultation sur le PEVR seront approuvés au Conseil des commissaires le 19 juin. Madame Breton fait un court résumé des propositions sur la table.

- **Consultation sur les prochains objectifs et les principes de la répartition des ressources**

Les commentaires recueillis lors de la consultation effectuée auprès des Conseils d'établissement ont été envoyés à la Direction générale.

Lorsque les documents seront entérinés au Conseil des commissaires, ils seront envoyés aux membres.

6. Période de questions du public

Aucun public

Bloc informations et discussion

7. Rapport du gouvernement étudiant

Jessica Verreault, représente du gouvernement étudiant, fait un dernier rapport des activités;

- Vente des cartes de bals.
- Lancement de l'album des finissants,
- Glissade d'eau.

Madame Breton mentionne que la structure du gouvernement sera revue dès la rentrée.

Bloc décision

8. Activités d'orientation (approbation)

Madame Breton présente et commente la liste des activités en orientation.

Comme chaque année, on prévoit à ce moment certaines activités de masse pour les élèves notamment en 5^e secondaire.

- Matinée collégiale et professionnelle;
- Soirée de parents pour de l'information scolaire,
- Jeunes explorateurs d'un jour à deux reprises,
- Activités pour les élèves de 4^e secondaire en janvier au Cégep Limoilou,
- Sortie au salon des carrières et des formations en 5^e secondaire.
- La date de l'activité orientante « Les trois frères habiles » en 3^e secondaire n'est pas connue à ce moment, mais on vise toujours la fin mars, le début avril.

CE 17/18 -62 Il est proposé par madame Joanne Durocher d'approuver les activités d'orientation telles que présentées.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Frais généraux chargés aux parents (approbation)

Madame Breton explique les frais généraux.

CE 17/18 -63 Monsieur Tremblay propose d'ajouter facultatif pour la carte étudiante et RTC. Des vérifications seront effectuées à ce sujet. Une décision sera prise en août.

Proposition adoptée à l'unanimité

CE 17/18 -64 Il est proposé par monsieur Eric Arsenault d'approuver les frais généraux chargés aux parents tels que modifiés.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Frais scolaires chargés aux parents, volet pédagogique (approbation)

Madame Breton explique les modifications des coûts qui peuvent être chargés aux parents selon la loi. Il faudra analyser l'ensemble des coûts chargés en tenant compte de l'écrit du ministre et des recommandations de la Commission scolaire. Des modifications seront possibles.

CE 17/18 -65 Il est proposé par madame Chantal Roberge d'approuver les frais scolaires chargés aux parents, volet pédagogique, tels que présentés selon la particularité des programmes.

Madame Ste-Marie demande le vote : 12 pour et 3 contre.

Proposition adoptée à majorité

CE 17/18 -66 Monsieur Theriault propose que la facturation par programme soit envoyée à tous pour une prise de position par vote électronique s'il y a modification au document présenté. Il est possible d'une rencontre extraordinaire au mois d'août advenant qu'une personne le demande. Ce sera à confirmer selon les changements.

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Facturation des programmes particuliers (approbation)

Madame Breton présente et commente le coût des programmes particuliers facturés par l'école.

- Pour le basketball, les coûts sont associés aux salaires des 4 entraîneurs et les coûts administratifs dont la location du local Patro Laval et le matériel en surcroît.
- Pour le Hockey, les coûts sont associés aux salaires des entraîneurs, aux services par un tiers, soit les associations de hockey, le coût de l'excédent de l'entente COBO pour les heures de glace en aréna et les coûts administratifs, dont le matériel, en surcroît.
- Pour la musique, les coûts sont associés aux salaires des enseignants libérés et des spécialistes en activités midis en cours privés ou en prestation de concours, aux coûts administratifs et du matériel en surcroît. Les frais de concours de musique en soirée et en weekend seront analysés. La Fondation Musicale par ses activités (le tirage annuel et les deux concerts) permettra de nous supporter pour les activités pédagogiques.
- Pour l'entrepreneuriat, les coûts sont associés aux salaires des enseignants libérés et du personnel accompagnateurs durant les activités et surtout, plusieurs participations à des concours ce qui vient assumer les coûts des activités liées aux objectifs du programme.
- Pour Langues dont EESL, surtout sorties et activités en surcroît. Il faudra analyser la situation pour les activités sur temps scolaire. Les activités midi (meurtres et mystères, invités avec la Culture à l'école) seront admissibles à la facturation.
- Pour le transport (Sport –études et Concentrations sportives), nous pourrions facturer et il faudrait inscrire 200 \$ et 400 \$ au lieu de 175 \$ et 300 \$
- Pour les frais de coordination, on nous mentionne que nous ne pouvons plus les facturer.

CE 17/18 -67 Il est proposé par madame Dominique Ste-Marie d'approuver la facturation des programmes particuliers telle que présentée.
Proposition adoptée à l'unanimité

12. Frais de vie étudiante et des sports interscolaires 2018-2019 (approbation)

Madame Lefebvre présente et commente les frais de vie étudiante, des sports extrascolaires et des sports interscolaires 2018-2019.

CE 17/18 -68 Il est proposé par Véronique Boivin d'approuver les frais de vie étudiante et des sports interscolaires tels que présentés.
Proposition adoptée à l'unanimité

13. Voyages étudiants 2018-2019 (approbation)

Madame Breton présente l'offre de voyages 2018-2019. Certains ont déjà été approuvés et de nouveaux projets de voyage sont présentés.

Un commentaire est fait concernant les coûts souvent onéreux et le temps de transport très long pour certains voyages.

Elle répond aux questions des membres et mentionne que les voyages se font sur une base optionnelle.

CE 17/18 -69 Il est proposé par madame Nadine St-Pierre d'approuver les voyages étudiants 2018-2019 tels que présentés et un sondage sera mis en place pour connaître les besoins ultérieurs.
Proposition adoptée à l'unanimité

CE 17/18 -70 Le vote est demandé par monsieur Carl Traversy; 12 pour 3 abstentions
Proposition adoptée à majorité

14. Rapport annuel du Conseil d'établissement 2017-2018 (adoption)

CE 17/18 -71 Il est proposé par madame Annie Laporte d'adopter le rapport annuel du Conseil d'établissement de l'année 2017-2018 tel que corrigé.
Proposition adoptée à l'unanimité

15. Détermination du moyen afin de rendre publics le projet éducatif et le plan de réussite de l'école

Historiquement c'est le site internet de l'école qui diffuse le projet éducatif et le plan de réussite.

CE 17/18 -72 Il est proposé par monsieur Yves Thériault d'approuver que la diffusion de ceux-ci se fasse via le site internet de l'école.
Proposition adoptée à l'unanimité

Bloc informations et discussion

16. Analyse de la situation financière au 8 juin 2018

Monsieur Robert April présente et commente l'analyse financière.

17. **Surplus financiers reportés (précisions sur les mesures dédiées)**

Monsieur April mentionne qu'il est très important d'en prendre note compte tenu de la non-facturation de plusieurs activités scolaires pédagogiques qui pourront se poursuivre grâce à ces petits surplus.

18. **Résultats du sondage EESL parents Académie Ste-Marie**

Faute de disponibilité du Canon, madame Breton fait une synthèse des résultats du sondage concernant le programme EESL fait auprès des parents de l'Académie Ste-Marie.

Présentation des réponses ; 83 répondants, dont une quarantaine de réponses /niveau.

Tendances :

- Groupes cloisonnés en 3^e secondaire.
- Association FRA et EESL,
- Intérêt marqué pour Langues études.
- Activités à bonifier et horaire jumelé des périodes d'EESL.

Un questionnaire est en cours pour les jeunes d'EESL par leur plateforme électronique.

Il est proposé par madame Véronique Boivin que du temps soit donné en classe en début d'année aux élèves de 3^e secondaire pour répondre au sondage.

19. **Organisation scolaire 2018-2019**

Madame Breton mentionne que la clientèle prévue à ce jour sera de 1260 jeunes.

- Il y aura fermeture de l'option science en 3^e secondaire, la continuité de l'activité parascolaire en robotique.
- Il y aura fermeture de l'art dramatique en 3^e et 4^e secondaire et maintien en 5^e secondaire; fermeture de RCR, mais continuité d'ateliers obligatoires en 3^e secondaire et FMSS (1 cours)
- Il y aura fermeture possible de cours de FRA enrichi, car seulement 17 demandes en 3^e secondaire et 14 demandes en 4^e secondaire. Une relance sera faite en 3^e et 4^e secondaire pour le français enrichi. On va essayer de maintenir l'offre en le 5^e secondaire, mais il peut y avoir des difficultés à l'horaire maitre.

20. **Développement des programmes particuliers**

Madame Biron présente notre offre de service pour l'an prochain des programmes de Langues avec l'ouverture en 4^e secondaire.

Madame Bastien mentionne en Entrepreneuriat-études, l'ouverture de deux groupes en 1^{re} secondaire et en 2^e secondaire et d'un groupe en 3^e secondaire. Il y aura fermeture en 4^e secondaire, car seulement 11 jeunes en continuité.

Situation de la tablette électronique ; il y aura continuité de ce qui a été annoncé, mais il faudra réfléchir, car on devra rendre disponible à un jeune si non en main, une tablette pour prêt journalier ou annuel.

21. **Rapport des comités**

- **Comité de parents**

Madame Roberge a participé à une rencontre le 6 juin concernant les recommanda-

tions au plan engagement vers la réussite.

Monsieur Thériault suggère de faire circuler une lettre d'appui au projet d'une nouvelle école que chacun peut signer afin d'appuyer la candidature de la Commission scolaire auprès du MEES.

- **Comité EHDAA**

Aucun communiqué

22. **Communication de la direction**

Madame Breton remercie les membres de leur collaboration et de leur excellent travail.

Il est souligner de façon particulière le départ de madame Biron, la retraite de Dominique Ste-Marie, de Louise Boulet et de Monique Page.

Le bulletin sera envoyé via internet (Portail parents) au plus tard le 28 juin.

Les cours d'été auront lieu à notre l'école ainsi que les inscriptions le 28 et 29 Juin.

23. **Communication de la présidence**

Monsieur Thériault remercie les membres de leur implication.

24. **Communication des membres**

Le premier gala sportif fut un bel événement

Le Gala du mérite fut une belle réussite. On félicite tous les élèves et le personnel y ayant contribué.

Levée de l'assemblée

CE 17/18 -73 Il est proposé par monsieur Thériault de lever l'assemblée à 22 h 30

Secrétaire,

Le président,

Micheline Gauthier

Yves Thériault