

Procès-verbal de la séance **ORDINAIRE** du Conseil d'établissement
de l'école secondaire de la Seigneurie à la bibliothèque
tenue le lundi 14 janvier 2019, à 19 h à la bibliothèque

Membres présents :

- Mmes, Sylvie Lyonnais représentante des parents
Chantal Roberge, représentante des parents
Annie Laporte, représentante des parents
Odette Blouin, représentante des parents
Annick Drouin, représentante des parents
Marie-Ève Dionne, représentante des enseignants
Joanne Durocher, représentante des enseignants
Nadine St-Pierre, représentante du personnel de soutien
Emmanuelle Maillot, représentante du personnel professionnel
Mélissa Lévesque, représentante des parents
Véronique Boivin, représentante des enseignants
Nancy Audrey Whittom, représentante des parents
- MM. Bruno Bélanger, représentant des enseignants
Jarrod Desfossés, représentant des enseignants
Bernard Tremblay, représentant des parents
Dominic Ouellet, représentant des parents

Les personnes suivantes assistent également à la rencontre :

- MM Robert April, directeur adjoint administratif
Clément Turcotte, représentant des commissaires
- Mmes Lise Breton, directrice
Marie-Ève Lefebvre, directrice adjointe
Sandra Ouellet, directrice adjointe

Membres absents;

- Mmes Charlotte Gobeil, représentante des élèves
Élaine Parent, représentante des enseignants
Marie Bastien, directrice adjointe
- MM Jérémy Coly, représentant des élèves
Dgyno Daigle, représentant des parents

Madame Micheline Gauthier agit à titre de secrétaire de la séance.

1. Mot de bienvenue

Madame Annie Laporte souhaite la bienvenue à tous. Elle demande la collaboration de tous pour un bon déroulement des séances, d'éviter des conversations parallèles et de limiter les interventions à celles permettant de faire évoluer les discussions.

2. Vérification du quorum

Constatant que le quorum est atteint, madame Annie Laporte déclare la séance ouverte à 19 h 5.

3. Adoption de l'ordre du jour

1. Mot de bienvenue
2. Vérification du quorum

3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 14 janvier 2019
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 novembre 2018
5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 12 novembre 2018
6. Période de questions du public

Bloc décision

7. Sorties éducatives (approbation)
8. Répartition du temps en enseignement Grille des matières 2019-2020 (approbation)
9. Modification au calendrier scolaire (Journée hivernale) (approbation)
10. Changement à l'horaire des cours dans le programme Sport-études (approbation)
11. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle 2018-2019
12. Planification des contenus en éducation à la sexualité 2018-2019

Bloc informations et discussion

13. État de situation de la révision du projet éducatif
 14. Suivi du rapport de l'Enquête COMPASS (avril 2018)
 15. Rapport du gouvernement étudiant
 16. Rapport
 - Comité de parents
 17. Communication de la direction
 18. Communication de la présidence
 19. Communication des membres
- Levée de l'assemblée

CE-18/19-26

Il est proposé par madame Chantal Roberge que l'ordre du jour de la rencontre du 14 janvier 2019 soit approuvé tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

Madame Lise Breton profite de l'occasion pour offrir à tous ses vœux pour l'année 2019.

CE-18/19-27

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 novembre 2018

Après lecture, il est proposé par madame Nadine St-Pierre que le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 novembre 2018 soit approuvé tel que modifié.

Proposition adoptée à l'unanimité

De plus, une demande est faite de la part des membres d'ajouter au procès-verbal davantage de détails concernant les discussions en évitant le verbatim.

5. Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 12 novembre 2018

- **Voyage étudiant 18-19 (Chicago) 3^e secondaire**; monsieur Robert April mentionne que nous rencontrons quelques difficultés avec les appels d'offre. Selon les soumissions reçues, le voyage est trop onéreux. Un troisième appel d'offre sera fait avec un itinéraire modifié. La date sera également modifiée du 12 au 17 avril.

- **Voyage Cheerleading Puerto Valarta** : madame Lise Breton mentionne que la destination de compétition en Cheerleading à Puerto Valarta est annulée car il y a trop d'exigences pour leur participation (figures de styles impliquant tous les jeunes). On participera à la compétition nationale de Niagara Falls durant le week-end de Pâques.

- **Sondage anglais EESL** : madame Lise Breton présente les résultats du sondage EESL et explique le déroulement de celui-ci. Elle souligne brièvement les principaux points qui en sont ressortis (voyage immersion, résultats partagés con-

cernant l'organisation de groupe fermé avec français enrichi et cours d'anglais EESL et intérêt pour le programme Langues études). Une copie papier est remise à madame Odette Blouin, responsable du sous-comité pour lui permettre d'en faire l'analyse plus complète.

- **Réveillon de Noël** : celui-ci fut une grande réussite. Plus de 668 jeunes en soirée y ont participé. Le souper sous 3 formules (cafétéria, lunch ou commande personnelle), musique disco et band, jeux et activités gymnase ont plu aux jeunes.

La promotion fut à faire jusqu'à la dernière minute par les enseignants. Les élèves ont fait part de leurs commentaires quant à la présence des enseignants : très appréciée car pour eux c'est une belle occasion de voir les enseignants dans un autre contexte que dans la classe.

6. Période de questions du public

Aucune question.

Bloc décision

7. Sorties éducatives (approbation)

Les membres ont déjà reçu le tableau complet des sorties éducatives. Comme convenu, entre les rencontres du CE, certaines activités ont déjà été approuvées par retour de courriel par les membres.

Pour répondre à la demande des membres, pour permettre de mieux s'y retrouver, dorénavant le tableau complet des sorties sera fait par ordre d'approbation, car nous devons garder une trace au dossier.

CE-18/19-28 Il est proposé par madame Odette Blouin d'approuver les sorties éducatives telles que présentées

Proposition adoptée à l'unanimité

8. Répartition du temps en enseignement Grille des matières 2019-2020 (approbation)

Madame Lise Breton présente et commente la grille des matières en adaptation scolaire pour l'année 2019-2020.

Elle présente également la répartition du temps d'enseignement des matières 2019-2020 par niveau. Elle explique les propositions suggérées par les enseignants et la direction.

Elle répond aux questions des membres sur l'offre du nombre de périodes en anglais en formation générale EESL au 4^e secondaire comparativement au programme de Langues –études. Il est mentionné par un parent que notre offre ne représente pas les besoins des jeunes et demandent de reconsidérer notre offre en bonifiant le nombre de périodes en formation générale.

La direction répond en mentionnant qu'il est impossible de répondre à cette demande pour la prochaine année car la consultation a eu lieu auprès des équipes (enseignants, CPE) et le projet correspond au résultat des consultations. De plus, la publicité a déjà été faite aux parents lors du salon des Premières Seigneuries et lors de nos soirées Portes ouvertes.

Le document final par programme sera envoyé à l'Académie Ste-Marie pour la période d'inscription.

CE-18/19-29 Il est proposé par madame Annick Drouin d'approuver la répartition du temps des matières de la grille des matières pour l'année 2019-2020 tel que présenté.

Le vote est demandé par madame Odette Blouin : 11 pour, 3 abstentions, 0 contre.

Proposition adoptée à l'unanimité

Il est proposé par la direction de faire une discussion à nouveau auprès du personnel concerné sur l'offre de service en Langues-études et en EESL pour l'année 2020-2021. Il est mentionné par un parent qu'il faudrait cesser de parler de continuité des programmes de l'Académie Ste-Marie si tel est le cas. Cet élément sera présenté au personnel concerné pour réflexion.

Une question est amenée : doit-on continuer de parler de deux programmes : ESSL et Langues-études?

9. Modification au calendrier scolaire (Journée hivernale) (approbation)

Une nouvelle date de journée hivernale est proposée en suivi des discussions du CE de novembre dernier. Mardi le 19 février serait la date pour cette journée hivernale. Également, en suivi aux discussions des membres du CE, un taux de participation de 70% est demandé par niveau.

La date limite d'inscription serait le 6 février.

CE-18/19-30 Il est proposé par madame Sylvie Lyonnais d'approuver la modification au calendrier scolaire pour la journée hivernale telle que présentée.

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Changement à l'horaire des cours dans le programme Sport-études (approbation)

Madame Lise Breton présente et commente la demande de changement d'horaire pour le programme Sport-études 2019-2020 pour la P0, soit de passer de 1 h à 1 h 15 de cours comme les autres périodes, permettant un meilleur équilibre du temps et des matières à l'horaire : 27 périodes de 75 minutes et non 18 périodes de 75 min et 9 périodes de 1 heure, gain de 2 h 15 par cycle d'enseignement de plus.

Le nouvel horaire proposé serait : 7 h 55 à 9 h 10 au lieu de 8 h 5 à 9 h 5 et une pause de 10 minutes plutôt que 15 minutes entre la P0 et la P1, ce qui permettrait de récupérer 15 minutes à l'horaire. Il serait prévu une arrivée à l'école 15 minutes avant le premier cours ce qui nécessiterait d'être présent environ 10 minutes à l'avance au point de chute comparativement à cette année.

Durant la journée, pour les élèves athlètes s'entraînant en matinée, le premier cours débiterait à 11 h 15 afin de bénéficier du même gain en temps pédagogique. Le nouvel horaire proposé serait : 11 h 15 à 12 h 30 au lieu de 11 h 30 à 12 h 30.

CE-18/19-31 Il est proposé par madame Nadine St-Pierre d'approuver les changements à

l'horaire des cours dans le programme Sport-études.

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle 2018-2019

Madame Emmanuelle Mailhot mentionne l'obligation que nous avons d'instaurer des contenus en orientation professionnelle. Elle présente les différents contenus déterminés par le ministère à chaque niveau.

CE-18/19-32

Il est proposé par madame Sylvie Lyonnais d'approuver les contenus en orientation scolaire et professionnelle pour l'année 2018-2019.

Proposition adoptée à l'unanimité

12. Planification des contenus en éducation à la sexualité 2018-2019

Madame Marie-Eve Lefebvre explique la planification des contenus (10 à 15 heures) en éducation à la sexualité. Deux enseignantes sont nommées agents pivots pour l'école :

Sarah Bouchard et Julie Cyr. Elle présente les résultats de l'enquête COMPASS qui servent de point de départ pour organiser les cours.

Les membres ont déjà reçu le tableau outils de planification des apprentissages en éducation à la sexualité.

Des ateliers de préparation à la pièce de théâtre « Pas de bébé pas de bibitte » seront donnés par l'infirmière de l'école. Un suivi sera également fait.

Elle répond aux questions des membres et à leur interrogation sur les intervenants pouvant répondre aux questions des jeunes.

Elle présente les thèmes qui seront vus et la matière ciblée pour intégrer la matière en 3^e secondaire.

Les membres recevront la planification des autres niveaux scolaires pour approbation sous peu.

CE-18/19-33

Il est proposé par madame Chantal Roberge d'approuver la planification des apprentissages en éducation à la sexualité en 3^e secondaire.

Proposition adoptée à l'unanimité

loc informations et discussion

13. État de situation de la révision du projet éducatif

Madame Lise Breton mentionne avoir reçu 300 réponses des parents au sondage sur le projet éducatif. Le personnel a également participé au sondage (99 réponses) ainsi que nos élèves du 2^e cycle. Pour les élèves du 1^{er} cycle, il y a eu un focus groupe avec 1 ou 2 représentants par classe. Pour les élèves en adaptation scolaire, ce sera fait sous peu.

Il y a six rencontres prévues à ce jour d'ici la fin de l'année pour réaliser l'ébauche du projet éducatif qui sera soumis au CE de juin prochain.

14. Suivi du rapport de l'Enquête COMPASS (avril 2018)

Madame Lise Breton présente et commente les résultats complets de l'enquête

COMPASS.

Plusieurs éléments seront analysés en fonction de l'usage du tabac, de la cigarette électronique et le cannabis.

Les résultats serviront dans la préparation de notre projet éducatif.

Le 9 avril à la 2^e période, nos élèves participeront au troisième volet de l'Enquête COMPASS.

15. Rapport du gouvernement étudiant

Aucun représentant présent

16. Rapport

• **Comité de parents**

Prochaine rencontre 16 janvier prochain

17. Communication de la direction

• 25 janvier : Spectacle de variétés, 19 h Polyvalente de Charlesbourg, pour le financement du voyage à Orlando (site Disney) des élèves de 4^e et 5^e secondaire du programme musique-études;

• 27 janvier : Brunch festif pour souligner le 4^e anniversaire de la Seigneurie organisé par la table des services complémentaires

• 31 janvier : journée du sentiment d'appartenance

• Cocktail des Seigneurs : date à venir, pour encourager les élèves

• Préparation inscription de façon informatisée, opération choix de cours.

• Clientèle 2019-2020 : 1^{er} cycle augmentation de la clientèle attendue

• Service de Francisation; 18 élèves à ce jour.

• Départ à la retraite de monsieur Robert April. Madame Lise Breton le remercie pour sa grande implication dans la vie de l'école et les différents comités.

18. Communication de la présidence

Madame Laporte remercie monsieur Robert April pour l'ensemble de sa contribution aux jeunes et à notre école.

19. Communication des membres

M. Robert April remercie chacun des membres de leur confiance et de leur soutien dans la réalisation de multiples projets. Il conservera un beau souvenir des parents et de leur collaboration.

Questionnement des membres sur le projet d'agrandissement de l'école et du dôme.

Monsieur Robert April explique où en sont rendus les travaux :

-École : Il y a dépôt d'un 2^e projet pour agrandissement au MEES, attente de la réponse;

-Dôme : rencontre d'informations avec le secteur des ressources matérielles.

CE-18/19-34

Il est proposé par madame Sylvie Lyonnais de lever l'assemblée à 22h.

Secrétaire,

Micheline Gauthier

Présidente,

Annie Laporte

|

|